NAUJOS DU subsidijos švelnėjant karantinui ir po jo

*Naudojami trumpiniai:*

**Pasiūlymas** - **Pasiūlymas** įgyvendinti remiamojo įdarbinimo priemonę dėl Lietuvos Respublikos Užimtumo įstatymo 41 straipsnio 24 dalyje nustatytos subsidijos darbo užmokesčiui gavimo arba **Pasiūlymas** dėl įdarbinimo subsidijuojant įgyvendinimo (41 str. 23 d.)

**KAD** - Klientų aptarnavimo departamentas

**KAS** - Klientų aptarnavimo skyrius

**UĮ** - Lietuvos Respublikos užimtumo įstatymas

**Edbirza** - Užimtumo tarnybos informacinė sistema

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Subsidijos rūšis** | **UĮ 41 str. 23 dalyje numatyta subsidija** | **UĮ 41 str. 24 dalyje numatyta subsidija** |
| **Taikymo trukmė** | Iki 6 mėnesių, bet ne ilgiau nei iki 2020 m. gruodžio 31 d.  (terminuotoms sutartims iki 4 mėn.) | Iki 6 mėnesių, bet ne ilgiau nei iki 2020 m. gruodžio 31 d. (terminuotoms sutartims iki 4 mėn.) |
| **BENDROSIOS NUOSTATOS** | | |
| **Kokiems darbdaviams taikoma** | Kurie įdarbina Užimtumo tarnybos nukreipiamus remiamus bedarbius | **Darbdaviams, kurie:**   * **gavo prastovų subsidiją** ir ji buvo **nutraukta**, kai: * darbdavys atšaukia užimtam asmeniui paskelbtą prastovą (DK 47 str. 1d. 2p.), * sueina jos paskelbimo terminas arba * LRV atšaukia ekstremaliąją situaciją ar karantiną, arba * sueina jos (jo) paskelbimo terminas   **išlaiko darbo vietas** UĮ 25 straipsnio 15 ir 16 punkte nurodytiems užimtiems asmenims |
| **Už kokius užimtus asmenis** | * Neįgaliuosius; * Nekvalifikuotus bedarbius; * Jaunus bedarbius iki 29 m.; * Vyresnius nei 45 m. bedarbius ; * Asmenis, turinčius teisę į papildomas užimtumo garantijas pagal Lietuvos Respublikos valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės darbuotojų papildomų užimtumo ir socialinių garantijų įstatymą; * Ilgalaikius bedarbius; * Pirmąkart pradedančius darbinę veiklą pagal įgytą kvalifikaciją ar kompetenciją; * Pabėgėlius ar saugomus asmenis; * Nėščiąsias, vaikus auginančius ar neįgaliuosius slaugančius bedarbius; * Grįžusius iš laisvės atėmimo vietų; * Sveikstančius nuo priklausomybės | 15p. PRP - **užimti asmenys**, kurių darbdaviams už juos buvo mokama:  2(4) subsidija |
| 16 p. PRP - **užimti asmenys**, kuriems:  2(4) subsidija |
| ir **užimti asmenys**, kurių  2(4) subsidija  \*už ne daugiau kaip:  1) **10 darbuotojų**,*neįskaičiuojant darbuotojų, už kuriuos buvo mokama prastovų subsidija*, kai jis yra įdarbinęs iki **20 darbuotojų**;  2) **50 proc. darbuotojų**, *neįskaičiuojant darbuotojų, už kuriuos buvo mokama prastovos subsidija*, kai jis yra įdarbinęs **21 ir daugiau darbuotojų**. |
| **Reikalavimai subsidijos gavėjui** | **DARBDAVYS:**  1) kurio teisinė forma nėra biudžetinė įstaiga;  2) kuriam nėra iškelta bankroto byla, kuris nėra likviduojamas, dėl kurio nėra priimtas kreditorių susirinkimo nutarimas bankroto procedūras vykdyti ne teismo tvarka (*tikrinama JAR per viešą prieigą*);  3) kurio vadovas ar kitas atsakingas asmuo per paskutinius vienus metus iki pasiūlymo pateikimo dienos neturėjo baudos, paskirtos UĮ 56, 57 ir 58 straipsniuose nurodytus pažeidimus, ir (ar) administracinės nuobaudos, skirtos pagal Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodeksą už nelegalų darbą, arba turi ne daugiau negu vieną per paskutinius vienus metus iki pasiūlymo pateikimo dienos paskirtą administracinę nuobaudą pagal šį kodeksą už darbo įstatymų, darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų pažeidimus, nelaimingo atsitikimo darbe nuslėpimą, nustatytos pranešimo ir ištyrimo tvarkos, darbo užmokesčio apskaičiavimo ir mokėjimo tvarkos, darbo laiko apskaitos, laikinųjų darbuotojų darbo sąlygų bei komercinės ar ūkinės veiklos tvarkos pažeidimus; | |
| **Darbdavio įsipareigojimai ir jų nesilaikymo pasekmės** | Subsidijas už darbuotojus gaunantys darbdaviai turi pareigą po subsidijos pasibaigimo bent 3 mėnesius išlaikyti ne mažiau nei 50 proc. darbuotojų, už kuriuos buvo gauta ši valstybės parama.  Jeigu pareigos nesilaikoma – tai yra 3 mėnesius nebus išlaikyta bent pusė darbuotojų, už kuriuos mokėtos subsidijos – toks darbdavys 12 mėnesių negalės dalyvauti remiamojo įdarbinimo, darbo vietų steigimo, pritaikymo subsidijavimo, vietinių užimtumo iniciatyvų projektuose.  Kai vertinamas darbuotojų išlaikymas, neskaičiuojami tie darbuotojai, atleisti pagal DK darbo sutarties šalims susitarus dėl išbandymo, darbuotojo iniciatyva be svarbių priežasčių ar dėl svarbių priežasčių, darbdavio iniciatyva dėl darbuotojo kaltės bei nesant darbo sutarties šalių valios ar dėl darbuotojo mirties. | |
| **Subsidijos dydis** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **1 variantas.** | **Visoms įmonėms** | | | |  | Subsidijos dydis | | Maksimali riba | | 1-2 mėn. | 100% | | 607 Eur | | 3-4 mėn. | 50% | | | 5-6 mėn. | 30% | | |  |  |  |  | | **2 variantas.** | **Veikloms, orientuotoms į pažangias technologijas, žinioms imlias paslaugas, žaliojo kurso tikslų siekimą ir socialinį dialogą** | | | |  | Subsidijos dydis | | Maksimali riba | | 1-2 mėn. | Pasirinkti | 100% | 607 Eur | | 70% | 1214 Eur | | 3-4 mėn. | 50% | | 1214 Eur | | 5-6 mėn. | 30% | | 1214 Eur | |  |  |  |  | |  |  |  |  | | **3 variantas.** | **Kai su įdarbintu darbuotoju sudaryta terminuota arba sezoninio darbo sutartis** | | | |  | Subsidijos dydis | | Maksimali riba | | 1-2 mėn. | 100% | | 303,5 Eur | | 3-4 mėn. | 50% | | | |
| **Subsidijos apskaičiavimas** | Subsidija darbo užmokesčiui (mokama kas mėnesį už praėjusį mėnesį) apskaičiuojama procentais nuo **priskaičiuotų draudžiamųjų pajamų VSDF registre.** | |
| **Teikiami dokumentai** | **Kreipiantis pirmą kartą** dėl subsidijos skyrimo, teikiami šie dokumentai**:**  1. **Pasiūlymas** dėl įdarbinimo subsidijuojant įgyvendinimo;  2. **Pažyma** apie atitikimą UĮ 35 straipsnio 4 dalies 1, 4 ir 5 punktuose nurodytiems reikalavimams;  3. **Deklaracija** apie veiklų, įtrauktų į veiklų, orientuotų į pažangių technologijų gamybą, žinioms imlias paslaugas, Europos sąjungos žaliojo kurso tikslų siekimą ir  socialinį dialogą, sąrašą, vykdymą  (teikia **tik tie darbdaviai**, kurie deklaruoja, kad jų veikla yra įtraukta į Veiklų, orientuotų į pažangių technologijų gamybą, žinioms imlias paslaugas, Europos Sąjungos žaliojo kurso tikslų siekimą ir socialinį dialogą, [sąrašą](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/2092bc30a59c11ea9515f752ff221ec9), patvirtintą Socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Ekonomikos ir inovacijų ministro  2020 m. birželio 3 d. įsakymu Nr. A1-495/4-401).  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  **Darbdaviai, su kuriais sudarytos finansavimo sutartys, mėnesiui pasibaigus ne vėliau kaip iki kito mėnesio 15 dienos teikia dokumentus:**  darbo užmokesčio išmokėjimą kiekvienam įdarbintam asmeniui pagrindžiančius dokumentus (banko išrašą arba pavedimo elektronine bankininkyste kopiją, patvirtintą darbdavio parašu; mokėjimo pavedimo kopiją, mokėjimus atliekant ne elektroninėmis priemonėmis arba kasos išlaidų orderio kopiją, mokėjimus atliekant grynaisiais pinigais); | **Kreipiantis pirmą kartą** dėl subsidijos skyrimo, teikiami šie dokumentai:  1. **Pasiūlymas** įgyvendinti remiamojo įdarbinimo priemonę dėl Lietuvos Respublikos UĮ 41 straipsnio 24 dalyje nustatytos subsidijos darbo užmokesčiui gavimo. Pasiūlymas įgyvendinti remiamojo įdarbinimo priemonę už tą patį asmenį teikiamas vieną kartą;  2. **Darbuotojų**, už kuriuos siekiama gauti UĮ 41 straipsnio 24 dalyje nustatytą subsidiją darbo užmokesčiui, **sąrašas;**  3.  **Deklaracija** apie veiklų, įtrauktų į veiklų, orientuotų į pažangių technologijų gamybą, žinioms imlias paslaugas, Europos sąjungos žaliojo kurso tikslų siekimą ir  socialinį dialogą, sąrašą, vykdymą;  ( teikia **tik tie darbdaviai**, kurie deklaruoja, kad jų veikla yra įtraukta į Veiklų, orientuotų į pažangių technologijų gamybą, žinioms imlias paslaugas, Europos Sąjungos žaliojo kurso tikslų siekimą ir socialinį dialogą, [sąrašą](https://www.e-tar.lt/portal/lt/legalAct/2092bc30a59c11ea9515f752ff221ec9), patvirtintą Socialinės apsaugos ir darbo ministro ir Ekonomikos ir inovacijų ministro  2020 m. birželio 3 d. įsakymu Nr. A1-495/4-401).  4. **darbo užmokesčio** už praėjusį mėnesį, **išmokėjimą** kiekvienam darbuotojui **pagrindžiantys dokumentai**:  banko išrašas arba pavedimo elektronine bankininkyste kopija, patvirtinta darbdavio parašu; mokėjimo pavedimo kopija, mokėjimus atliekant ne elektroninėmis priemonėmis arba kasos išlaidų orderio kopija, mokėjimus atliekant grynaisiais pinigais; jeigu darbdavys vykdo veiklą pagal individualios veiklos pažymą – darbo užmokesčio išmokėjimo žiniaraščio kopija, patvirtinta darbdavio parašu).  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Darbdaviai, kuriems subsidija paskirta, **sekančiais mėnesiais**, mėnesiui pasibaigus ne vėliau kaip iki kito mėnesio 15 dienos teikia tik darbo užmokesčio už praėjusį mėnesį, **išmokėjimą kiekvienam darbuotojui pagrindžiančius** dokumentus, nurodytus 4 punkte. |
|  | |  |
| **Pasiūlymų pateikimo būdai** | * Siunčiant pasirašytus kvalifikuotu elektroniniu parašu šiais **Klientų aptarnavimo skyrių** elektroninio pašto adresais * Siunčiant paštu **Klientų aptarnavimo skyrių adresais**   <https://uzt.lt/struktura-ir-kontaktai/kontaktai/> | Darbdavys, kuris **gavo prastovų subsidiją**, kreiptis dėl subsidijos skyrimo po prastovos turi **į Užimtumo tarnybos klientų aptarnavimo skyrių, kuris administravo prastovos subsidijos dokumentus**, teikiant juos šiais būdais:   * Siunčiant pasirašytus kvalifikuotu elektroniniu parašu šiais **Klientų aptarnavimo skyrių** elektroninio pašto adresais * Siunčiant paštu **Klientų aptarnavimo skyrių** adresais   Darbdavys, kuris **nesinaudojo parama gauti prastovų subsidiją** ir **patenka į VMI sudarytą įmonių**, nukentėjusių nuo COVID-19, sąrašą, dėl subsidijos skyrimo kreiptis turi į Užimtumo tarnybos Klientų aptarnavimo **departamentą**, kurio veiklos teritorijoje **registruota darbdavio buveinė**, teikiant dokumentus šiais būdais:   * Siunčiant pasirašytus kvalifikuotu elektroniniu parašu šiais Klientų aptarnavimo departamentų elektroninio pašto adresais:   [vilnius@uzt.lt](mailto:vilnius@uzt.lt)  [kaunas@uzt.lt](mailto:kaunas@uzt.lt)  [klaipeda@uzt.lt](mailto:klaipeda@uzt.lt)  [siauliai@uzt.lt](mailto:siauliai@uzt.lt)  [panevezys@uzt.lt](mailto:panevezys@uzt.lt)   * Siunčiant paštu Klientų aptarnavimo skyrių adresais |